

(wzór umowy – nie załączać do oferty)

UMOWA Nr 4/DI/PN/2012

W dniu roku w Warszawie, pomiędzy:
Ministerstwem Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie, przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, posiadającym NIP nr 526-28-95-101 oraz REGON nr 015725935, zwanym dalej “Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....,

a

firmą....., z siedzibą w, przy ul., wpisaną do rejestru pod nr, posiadającą NIP nr oraz REGON nr zwaną dalej “Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa treści następującej:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych, zapewnienie utrzymania oraz rozwój systemu „**Podsystem Wydatków Informatycznych**”, nazywanego dalej **PWI** i będącego własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi serwisowe oraz zapewnić utrzymanie PWI na wskazanym przez Zamawiającego serwerze bazy danych oraz serwerze aplikacyjnym, a świadczenie to będzie obejmowało:
 - 1) usuwanie błędów i wad ukrytych systemu PWI stwierdzonych przez Zamawiającego, przekazanie zaktualizowanej wersji oprogramowania i dokumentacji oraz zainstalowanie na wskazanych serwerach Zamawiającego systemu PWI pozbawionego błędów i wad ukrytych,
 - 2) wsparcie administratorów Zamawiającego w diagnozowaniu przyczyn oraz usuwaniu skutków nieprawidłowego działania lub braku możliwości dostępu do systemu PWI,
 - 3) wsparcie administratorów Zamawiającego w usuwaniu skutków awarii spowodowanych błędnym działaniem systemu PWI,
 - 4) udzielanie na bieżąco administratorom Zamawiającego oraz użytkownikom końcowym konsultacji środkami łączności telefonicznej dotyczących eksploatacji systemu PWI. Konsultacje telefoniczne udzielane będą w dni robocze w godzinach od 8:15 do 16:15 pod numerem telefonu:, fax
 - 5) administrowanie systemem PWI:
 - a) wykonywanie backup-ów w środowisku Zamawiającego według przygotowanych przez Wykonawcę, a zaakceptowanych przez Zamawiającego, procedur operatorskich,
 - b) strojenie parametrów i bieżące monitorowanie ciągłości i sprawności pracy systemu PWI,
 - c) prowadzenie analiz przyczyn braku możliwości dostępu do systemu PWI,
 - d) archiwizowanie logów systemu PWI w okresach miesięcznych,
 - e) aktualizacja oprogramowania bazodanowego Oracle w oparciu o licencje dostarczone przez Zamawiającego na pisemne żądanie Zamawiającego.

- 6) wsparcie administratorów Zamawiającego w uruchomieniu systemu PWI na innej (zwirtualizowanej) platformie sprzętowej, wykorzystywanej na potrzeby środowiska produkcyjnego i/ lub testowego, wskazanej przez Zamawiającego, o parametrach gwarantujących poprawne funkcjonowanie systemu, obejmujące m.in.:
 - a) przygotowanie na wskazanej platformie sprzętowej środowiska systemowego i narzędziowego niezbędnego dla prawidłowego funkcjonowania systemu PWI.
 - b) przygotowanie kopii bezpieczeństwa składowych instalacyjnych, parametrów konfiguracji, logów, itp. dotychczasowej instancji systemu PWI,
 - c) zainstalowanie systemu PWI na ww. platformie sprzętowej,
 - d) weryfikacja przez 8 godz. po instalacji ciągłości i sprawności działania systemu PWI na wskazanej platformie sprzętowej oraz optymalizacja i strojenie parametrów systemu,
- 7) przeszkolenie administratorów Zamawiającego z instalacji, monitorowania ciągłości i sprawności pracy, analizy logów systemowych, wykonywania kopii bezpieczeństwa składowych instalacyjnych, parametrów konfiguracji, logów, itp. systemu PWI. Działanie określone w tym punkcie ma charakter jednorazowy.
3. Rozwój systemu PWI będzie obejmował:
 - 1) wykonanie modyfikacji systemu PWI zdefiniowanych przez Zamawiającego na dzień zawarcia umowy - zakres i termin określony został w Harmonogramie realizacji prac rozwojowych systemu PWI, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, zwanym dalej Harmonogramem.
 - 2) wykonanie innych modyfikacji systemu PWI, które zlecane będą przez Zamawiającego w okresie realizacji umowy
 - a) zlecenie realizacji prac będzie każdorazowo określać zakres zmian, wymagany termin oraz pracochłonność ich realizacji.
 - b) łączny zakres modyfikacji planowanych do realizacji w ramach umowy nie przekroczy 500 roboczogodzin.
4. Realizując prace o charakterze rozwojowym, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się wykonać i/ lub zaktualizować z uwzględnieniem Polityki Bezpieczeństwa Informacji w obszarze IT MPiPS (zarządzenie nr 36 Dyrektora Generalnego MPiPS z dnia 9 listopada 2010 r.):
 - 1) instrukcję administratora systemu PWI, zawierającą przynajmniej: opis zasad logowania, zarządzania użytkownikami, procedurę pełnej instalacji systemu, procedurę instalacji kolejnej wersji systemu, procedurę wykonywania kopii bezpieczeństwa (pełnej, przyrostowej), zasady monitorowania ciągłości i sprawności systemu, zasady analizy logów aplikacyjnych, zasady podejmowania interwencji w sytuacjach awaryjnych,
 - 2) instrukcję użytkownika systemu PWI opisującą zasady logowania oraz pełną funkcjonalność dostępną dla użytkownika systemu,
 - 3) dokumentację techniczną systemu PWI, zawierającą przynajmniej: opis optymalnych wymagań w zakresie platformy sprzętowej oraz oprogramowania systemowego i narzędziowego wymaganych dla prawidłowego działania systemu PWI, opis architektury systemu, struktury bazy danych, podstawowych funkcji systemu,i przekaze je Zamawiającemu w wersji elektronicznej (edytowalnej na nośniku CD/DVD) oraz w wersji papierowej wraz z elektroniczną wersją kodów źródłowych pełnej aktualnej wersji systemu PWI, w dniu przedstawienia do odbioru prac o charakterze rozwojowym.

§ 2.

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w okresie 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym:
 - 1) usługi określone w § 1 ust. 2 umowy, wykonywane będą w okresie 36 miesięcy, licząc od dnia zawarcia umowy,
 - 2) usługi określone w § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 umowy wykonywane będą w terminach określonych w Harmonogramie.
 - 3) usługi określone w § 1 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 umowy wykonywane będą w terminie określonym każdorazowo w zleceniu realizacji prac.

§ 3.

SPOSÓB ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. Przedmiot umowy podlegał będzie częściowym odbiorom, w dwunastu 3-miesięcznych okresach rozliczeniowych, liczonych od dnia zawarcia umowy.
2. W zakresie przedmiotu umowy określonego w §1, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 1, podstawą do rozpoczęcia procedury odbioru, jest dostarczenie przez Wykonawcę do Zamawiającego raportu z realizacji usług do 5 dnia roboczego następnego okresu rozliczeniowego.
3. Raport, o którym mowa w ust. 2, będzie zawierał wykaz usług wykonanych w danym okresie rozliczeniowym, w tym co najmniej:
 - 1) wykaz zgłoszonych błędów i/ lub awarii systemu PWI z wyszczególnieniem terminów ich naprawy lub usunięcia,
 - 2) zakres i terminy wsparcia lub innych usług świadczonych na rzecz Zamawiającego,
 - 3) opis zmian wprowadzonych w systemie PWI i/ lub w dokumentacji systemu PWI wraz ze szczegółowym wykazem produktów stanowiących przedmiot odbioru, tj. wersjami aplikacji, wersjami dokumentacji, itp.Wzór raportu stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. W terminie 10 dni roboczych Zamawiający dokona odbioru wykonanych prac, bądź przedstawi uwagi w formie protokołu rozbieżności. W przypadku braku zastrzeżeń, Zamawiający podpisze raport, o którym mowa w ust. 2 i protokół odbioru sporządzony zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 3 do umowy. Protokół będzie sporządzony w dwóch egzemplarzach na piśmie.
5. W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uwagi w formie protokołu rozbieżności, Wykonawca w terminie 7 dni roboczych usunie przyczyny rozbieżności i przekaze produkt do ponownego odbioru. Zamawiający przeprowadzi powtórnie procedurę odbioru na zasadach określonych w ust. 3 i 4.
6. Jeżeli produkty ponownie zgłoszone do odbioru będą zawierały błędy, wady lub nieprawidłowości, opóźnienie, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 będzie naliczone od pierwotnych terminów przedstawienia produktów do odbioru.
7. Podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę
8. Strony niezwłocznie po zawarciu umowy wskażą na piśmie osoby upoważnione do bieżących kontaktów w ramach realizacji umowy oraz do podpisywania protokołów odbioru.

§ 4.
WARUNKI SERWISU I ZAPEWNIENIA UTRZYMANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się należycie dokonać zmian w systemie PWI oraz zapewnić zgodność z aktualnym stanem prawnym.
2. W przypadku wystąpienia awarii systemu PWI skutkującej dla użytkowników niedostępnością systemu PWI lub ryzykiem wystąpienia niedostępności, Zamawiający za pośrednictwem poczty e-mail lub faksem, zgłosi Wykonawcy fakt wystąpienia awarii wraz z jej opisem stanowiącym charakterystykę nieprawidłowości i okoliczności w jakich się pojawiły.
3. Zgłoszenia będą przyjmowane przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8:15 do 16:15.
4. Błędy występujące w trakcie eksploatacji będą zgłaszane pisemnie przez Zamawiającego albo będą przekazywane pocztą elektroniczną na adres lub faksem na numer: z określeniem priorytetu błędu zgodnie z następującymi definicjami (błędem jest działanie systemu niezgodne z dokumentacją techniczną systemu):
 - 1) błąd priorytetu „A” – uniemożliwiający eksploatację systemu PWI,
 - 2) błąd priorytetu „B” – powodujący nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych systemu PWI, które skutkują niemożliwością obsługi wniosków,
 - 3) błąd priorytetu „C” – powodujący nieprawidłowe działanie funkcji użytkowych systemu PWI, które nie skutkują niemożliwością obsługi wniosków.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć błędy:
 - 1) w przypadku wystąpienia błędu priorytetu „A” – w terminie do 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędu,
 - 2) w przypadku wystąpienia błędu priorytetu „B” – w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędu, a w terminie do 3 dni roboczych – wskazać metodę realizacji funkcji użytkowej w inny sposób,
 - 3) w przypadku wystąpienia błędu priorytetu „C” – w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia błędu.
6. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu gwarancji na prawidłowe działanie systemu PWI, w zakresie prac wykonanych w ramach umowy, przez okres 12 miesięcy od dnia zakończenia umowy. Zapisy ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio do realizacji usług gwarancyjnych.

§ 5.
WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie do kwoty zł brutto (słownie:), przy czym płatności wynagrodzenia odbywać się będą w sposób następujący:
 - 1) za wykonanie usług określonych w § 1 ust. 2 umowy Wykonawca otrzyma zryczałtowane wynagrodzenie w łącznej wysokości zł brutto (słownie:). Wynagrodzenie płatne będzie w 12 ratach wynoszących po brutto każda (słownie:),
 - 2) za wykonanie usług określonych w § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 umowy Wykonawca otrzyma jednorazowe zryczałtowane wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:),
 - 3) za wykonanie usług określonych w § 1 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie do łącznej kwoty wynoszącej zł brutto (słownie:). Płatności wynagrodzenia realizowane będą na podstawie liczby roboczogodzin określonych w danym zleceniu realizacji prac i ceny jednostkowej za

jedną roboczogodzinę wynoszącej zł brutto (słownie:).

2. W kwocie określonej w ust. 1 uwzględniono wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatki i opłaty (w szczególności podatek VAT według ustalonych ustawowo zasad i wielkości) oraz wynagrodzenie za prawa autorskie i przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie określonym w § 9.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, pkt 1 płatne będzie w 3 - miesięcznych okresach rozliczeniowych, liczonych od dnia zawarcia umowy, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru potwierdzającego poprawne wykonanie usług, na zasadach określonych w § 3, po otrzymaniu przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
4. Płatności będą realizowane przelewem na konto Wykonawcy, wskazane na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego.
5. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 5, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się w formie pisemnej poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia ich zaistnienia, o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonywanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, jeżeli zostało to spowodowane zdarzeniami siły wyższej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca jest obowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, wynikające z błędnego działania systemu PWI, w tym również za ewentualną utratę informacji lub straty stanowiące następstwo używania lub braku możliwości używania przedmiotowego systemu PWI.

§ 7.

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. Za opóźnienie w wykonywaniu usług określonych w §1 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia określonego dla danej raty w § 5 ust. 1 pkt. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. Za opóźnienie w realizacji usług określonych w § 1 ust. 3 pkt 1 i ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w Harmonogramie realizacji prac rozwojowych systemu PWI, jednak nie więcej, niż wysokość tego wynagrodzenia.
3. Za opóźnienie w realizacji usług określonych w § 1 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości 0,5% wynagrodzenia za realizację danej pracy, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 umowy, za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia w stosunku do terminu określonego w zleceniu realizacji prac,
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, mogą być potrącane z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.

5. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. W razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający odstąpi od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o zaistnieniu takiej okoliczności. Za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za prace wykonane i odebrane.

§ 8. TAJEMNICA

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z umowy.
2. Przekazanie, ujawnianie oraz wykorzystanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji niejawnych, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa.
3. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

§ 9. PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i udzielenia zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do zmodyfikowanych wersji systemu PWI oraz dokumentacji wykonanej i/ lub zmodyfikowanej w ramach umowy. Przeniesienie ww. praw następuje po ostatecznym odbiorze przez Zamawiającego przedmiotu umowy i zapłaceniu wszystkich należności związanych z jego wykonaniem.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszelkie znane pola eksploatacji, w szczególności wymienione w art. 74 ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 90, poz. 631, z późn. zm).

10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy: Prawo zamówień publicznych, Kodeks cywilny, ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych, ustawa o ochronie danych osobowych, a także postanowienia zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofercie Wykonawcy – znak sprawy 4/DI/PN/2012.

2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, Strony będą starać się załatwiać polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać je będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Harmonogram realizacji prac rozwojowych systemu PWI.
2. Załącznik nr 2 – Wzór raportu.
3. Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru.
4. Potwierdzenie reprezentacji Zamawiającego.
5. Potwierdzenie reprezentacji Wykonawcy.